

# モバイル滞納整理

with WaterRates

滞納整理をモバイル化！

最大の利点

電算システムへ簡単転送

業務の効率化・個人情報保護

不正防止・万全なセキュリティ管理

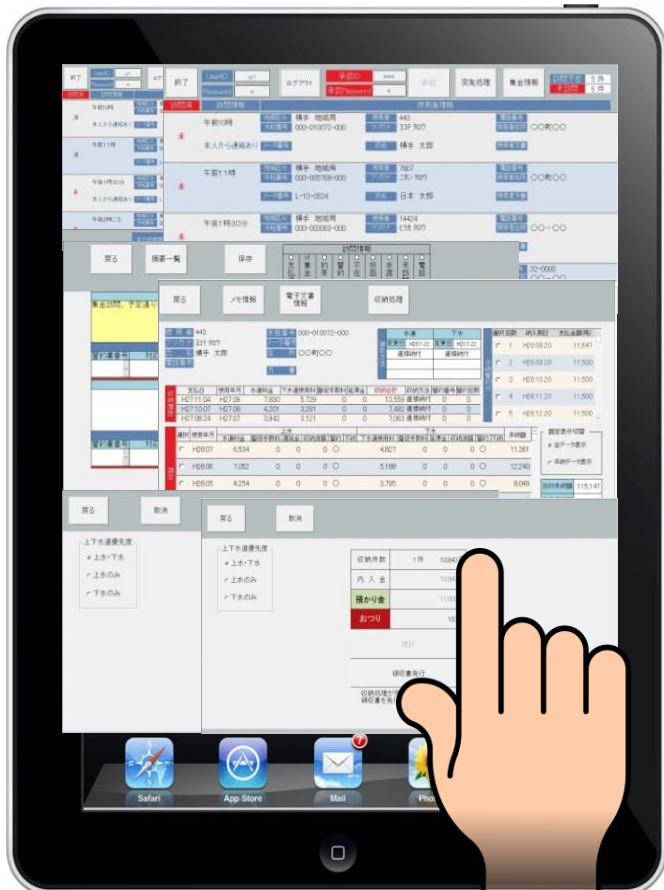


## 【利用用途】

領収書発行・収納自動消込機能・日報出力機能

管理者権限・誓約書・<sup>\*</sup>函面等の持ち出し機能

※は電子文書管理オプションの導入が必要となります。



電算システムへ  
簡単転送！



# 効率的にモバイル化！

## 業務をスムーズ&簡単操作で収納率向上！




### モバイル滞納整理システム導入後の流れ



滞納整理訪問者をピックアップしたデータ（未納情報・誓約書・図面等）をタブレットに移行。移行したデータは、権限管理者による、認証パスワード入力により、移行データの閲覧可能になります。

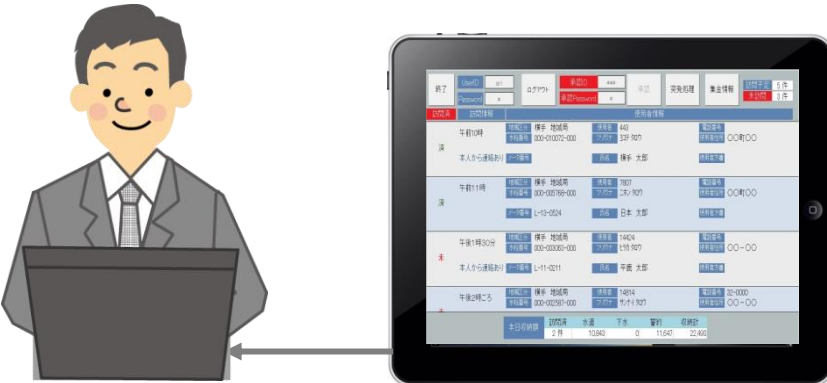
※図面等の読み込みには、電子文書管理オプションの導入が必要となります。

訪問先にて、過去の折衝記録の確認しながら、折衝を行うことができます。また調定情報を確認しながら、未納分・分納分・内入れ分をモバイルプリンターにて領収書を発行できます。



領収書発行

訪問データ（調定収納情報・折衝記録）を電算システムに移行。収納された調定月を振り分け、消込まで自動で反映されます。



訪問情報	滞り金情報
午前10時	滞り金 460 滞り金 320/307
本人より連絡あり	滞り金 滞り金 滞り金
午前11時	滞り金 707 滞り金 275/307
滞り金	滞り金 滞り金 滞り金
午前1時30分	滞り金 1404 滞り金 119/307
本人より連絡あり	滞り金 滞り金 滞り金
午後2時ごろ	滞り金 1404 滞り金 275/307
滞り金	滞り金 滞り金 滞り金

株式会社トータルオフィスマネジメント

☎0182-42-4030 FAX0182-42-3407

〒019-0529 秋田県横手市十文字町字海道下 88-9 <http://www.toming.co.jp>

